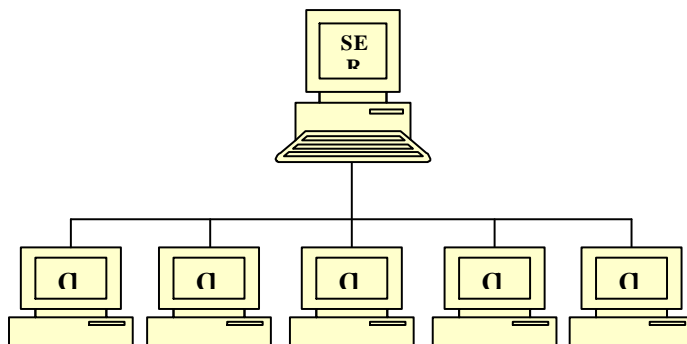


PETUNJUK PEMAKAIAN SOFTWARE

I. INSTALLASI JARINGAN

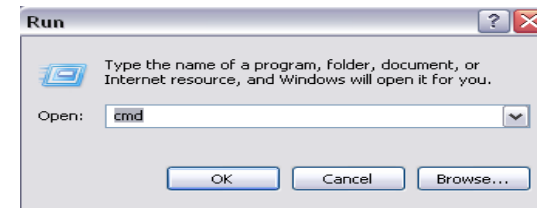
Proses untuk menginstallasi jaringan pada komputer anda. Sebelum melakukan installasi anda harus mempersiapkan dulu satu komputer yang akan digunakan untuk server atau sebagai Central Informasi Data, dan beberapa komputer sebagai Client yang akan dihubungkan ke server tersebut. Untuk komunikasi data antara komputer Server dengan Client bisa dengan menggunakan kabel LAN (Local Area Network) atau bisa juga dengan menggunakan Wireless.

Di bawah ini kami gambarkan Installasi jaringan dengan menggunakan 5 Komputer sebagai Client, sedangkan server harus satu dan tidak boleh lebih.

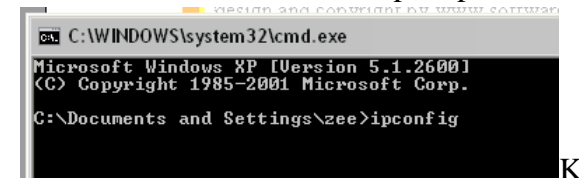


Pastikan komputer server dan komputer client sudah terhubung dan sudah terkoneksi dengan baik, cara untuk cek koneksi apakah sudah bagus atau tidak :

- Tentukan IP address server sbb :
 - ❑ Di komputer server, Klik start menu – RUN
 - ❑ Ketik cmd

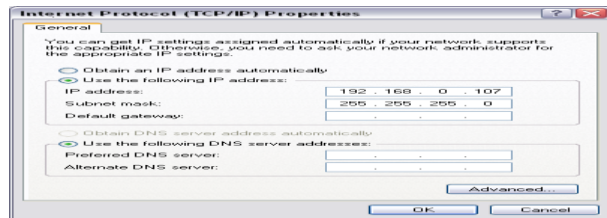


- ❑ Maka akan keluar command prompt

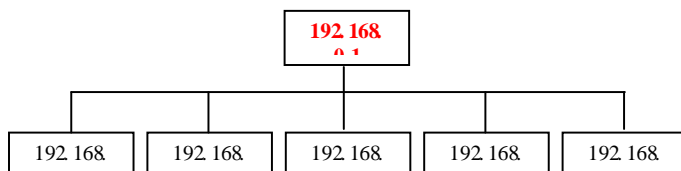


- ❑ Ketikkan **ipconfig** tekan **ENTER**
- ❑ Jika komputer server sudah terhubung dengan jaringan maka akan keluar **IP address** nya.
- ❑ Jika IP address tidak keluar berarti komputer belum terhubung jaringan atau belum di konfigurasi, untuk mengkonfigurasi ada beberapa langkah sbb :
 - ❑ Buka Explorer – Control Panel – Network Connection

- Klik kanan pada Local area connection - Properties seperti gambar



- Di TAB General, Pilih Internet Protocol (TCP/IP) dan klik Properties
- Isi kan IP address server seperti gambar sbb:
IP address server bisa menggunakan nomor lain
192.168.0.1
192.168.0.2 atau dari 1.. 255
- Subnet Mask akan terisi secara otomatis
- IP address server dan client bisa digambarkan sbb:

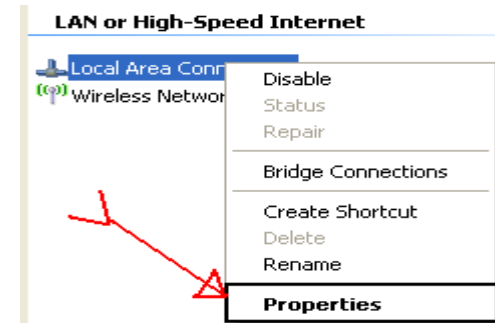


- Ketika ping 192.168.0.1 tekan ENTER :
- Reply From ... Berarti sudah terhubung

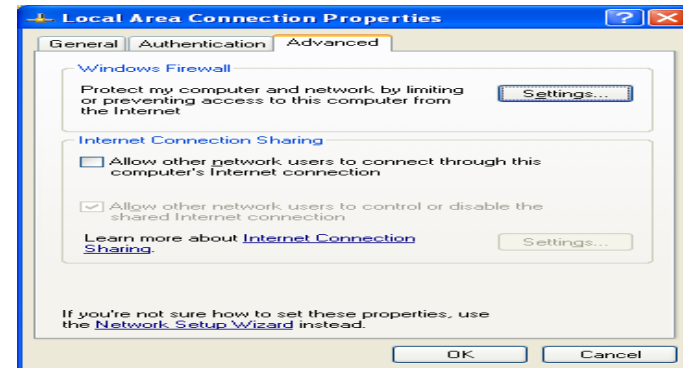
II. MENGHUBUNGAN KE JARINGAN

1. Matikan Service Windows Firewall

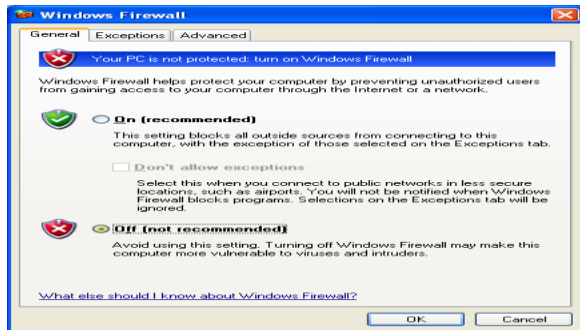
- Buka Control Panel – Network Connection
- Klik kanan Local Area Network – Properties



- Pada TAB Advance, Klik Setting

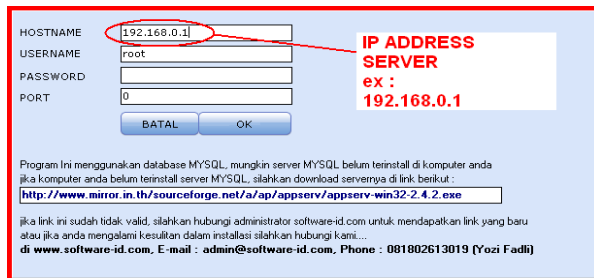


- Pilih OFF, tekan OK



- Jika Firewall sudah dimatikan, lanjutkan ke langkah 2

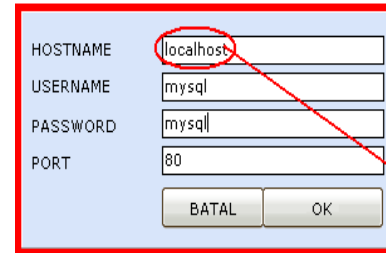
2. Buka SID Toko Komputer, pada menu Setting – Koneksi database.
3. Ganti hostname pada SID Toko Komputer, menjadi ip address server, **OK**



4. Jika pesan **error** keluar atau program tidak bisa login, berarti instalasi jaringan yang anda lakukan masih bermasalah, mungkin kabel LAN atau perangkat lainnya belum terkoneksi dengan baik

Bagaimana Jika Saya Hanya Menggunakan 1 Komputer Saja ???

konfigurasi nya adalah sbb :



Address untuk 1 komputer atau tanpa server

INGAT LANGKAH INI HANYA UNTUK SATU KOMPUTER SAJA... dan tidak berlaku untuk pemasangan jaringan (beberapa komputer)
Tekan **OK**

III. INSTALLASI SOFTWARE

Merupakan proses untuk menginstall software yang sudah kami siapkan di CD Program Di dalam CD yang telah disediakan klik 2 kali **Set up.exe**



- ✓ Klik **Next >** terus sampai selesai
- ✓ **Finish**
- ✓ Jalankan Program dengan membuka :
Start Menu - All Program - SID Bengkel.exe
- ✓ Jika anda menggunakan server side (beberapa komputer) maka akan keluar pesan error : "**GAGAL KONEKSI local host**", ini bukan error tapi pertama kali anda harus menentukan dulu alamat IP Address server yang akan di tuju . sebagai contoh dari gambar di atas isikan sbb :

HOSTNAME	192.168.0.1
USERNAME	mysql
PASSWORD	mysql
PORT	80
<input type="button" value="BATAL"/> <input type="button" value="OK"/>	

IP Address server

- ✓ Jika program digunakan untuk sendiri (no di ent server), isikan data (Host name : localhost, username : root, password : <kosong aja >)
- ✓ Klik **OK** untuk melanjutkan
- ✓ Jika pesan error masih keluar atau program tidak bisa login, berarti instalasi jaringan yang anda lakukan masih ber masalah, mungkin kabel LAN atau perangkat lainnya belum terkoneksi dengan baik.

Bagaimana Jika Saya Hanya Menggunakan 1 Komputer Saja ???

Untuk menggunakan software 1 komputer berarti anda harus menginstall SOFTWARE Bengkel (**set up.exe**) komputer tsb. Dan untuk konfigurasi nya adalah sbb :

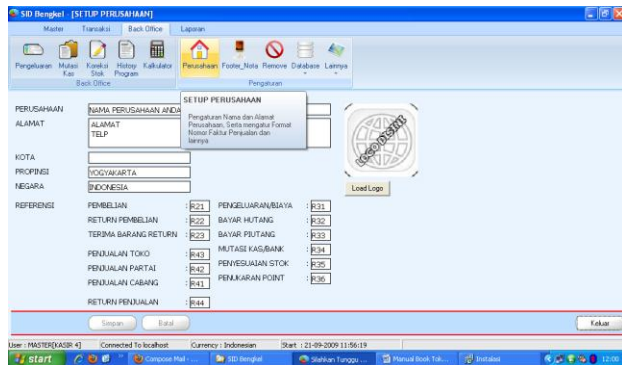
HOSTNAME	localhost
USERNAME	mysql
PASSWORD	mysql
PORT	80
<input type="button" value="BATAL"/> <input type="button" value="OK"/>	

Address untuk 1 komputer atau tanpa server

INGAT LANGKAH INI HANYA UNTUK SATU KOMPUTER SAJA... dan tidak berlaku untuk pemasangan jaringan (beberapa komputer) Tekan **OK**

➤ **Set up Perusahaan**

Form ini berguna untuk mengatur identitas perusahaan, dengan membuka menu **Back office – Perusahaan** maka akan keluar form sbb :



❖ **Tab SETUP PERUSAHAAN**

❑ **PERUSAHAAN**

Pengaturan nama perusahaan

❑ **ALAMAT**

Pengaturan alamat perusahaan

❑ **REFERENSI**

Pengaturan Nomor Faktur, sebagai contoh : Saat Penjualan kita menginginkan Nomor Faktur **R41- 000001**, maka di pembelian diisi dengan R41 dan begitu juga untuk nomor faktur yang lainnya.

❖ **Tab Beban Pembayaran**

SID Bengkel support untuk pembayaran melalui Master Card, VISA, BNI Card ataupun BCA CARD, seperti biasa untuk pembayaran melalui Kartu di kenakan

Biaya sekian persen dari penjualan atau pun pembelian barang, pada Tab ini persentase biaya bisa diatur

❖ **Tab Konfigurasi custom**

Ada beberapa opsi saat kita melakukan transaksi sbb :

❑ **Auto Close Form**

Jika anda menginginkan transaksi pembelian ataupun penjualan barang akan menutup sendiri formnya secara otomatis jika transaksi sudah selesai (Sudah tersimpan)

❑ **Laporan Preview mode**

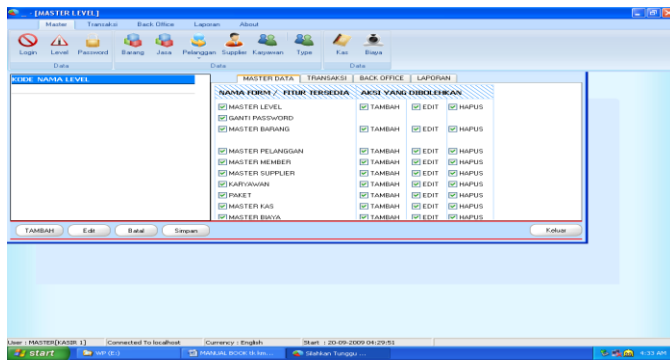
Jika anda menginginkan aksi pencetakan : Print atau Preview

❑ **Aktifkan Login Karyawan setiap**

menambah dan mengedit transaksi Untuk melakukan login karyawan saat melakukan transaksi, jika fitur ini tidak diaktifkan maka anda harus menentukan karyawan Default yang maksudnya jika tidak login berarti karyawan default adalah user dari program tsb.

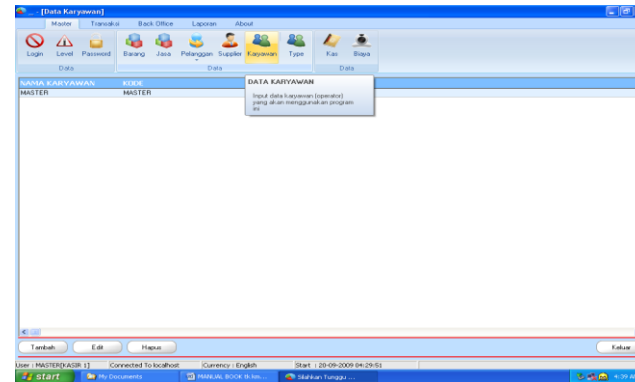
➤ **Master Level**

For mi ni berguna untuk mengatur akses dari masi ng – masi ng karyawan berdasarkan jabatan masi ng – masi ng. Dengan me mbuka menubar **Master – Level** maka akan kel uar for msbb :



➤ **Master Karyawan**

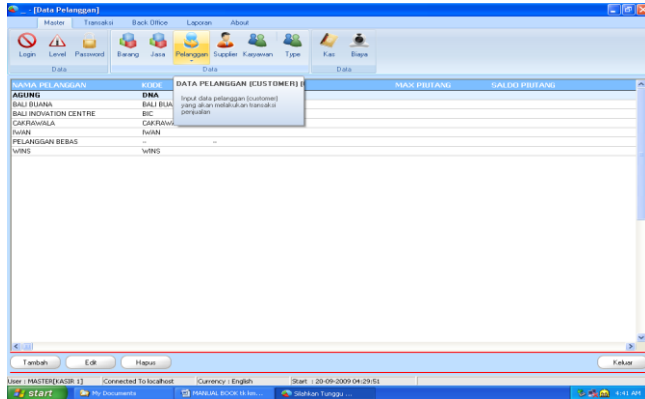
For mi ni berguna untuk mengi nput dan menghapus data karyawan pada toko atau perusahaan anda. Dengan me mbuka menubar **master - karyawan** maka akan kel uar for msbb :



- ❖ Tambah Data
 - ❑ Kik **Tambah**
 - ❑ Isi kan ID karyawan, Ke mudi an Tekan **ENTER**
 - ❑ Isi kan na ma, level
 - ❑ Kik S mpan
- ❖ Edit Data
 - ❑ Kik **Edit**
 - ❑ Isi kan na ma, level
 - ❑ Kik **S mpan**
- ❖ Hapus Data
 - ❑ Kik Kanan Gri d, dan pilih Hapus
 - ❑ Ji ka kel uar konfir masi [YES, NO] tekan tombol **[YES]**
- ❖ Cari Data
 - ❑ Pada kotak pencarian keti kkan na ma (keyword) yang akan d cari
 - ❑ Unt uk mencari dengan opti on yang lai n, Kik kanan kotak pencarian dan pilih opti on yang tel ah d sedi akan.

➤ **Master Pelanggan**

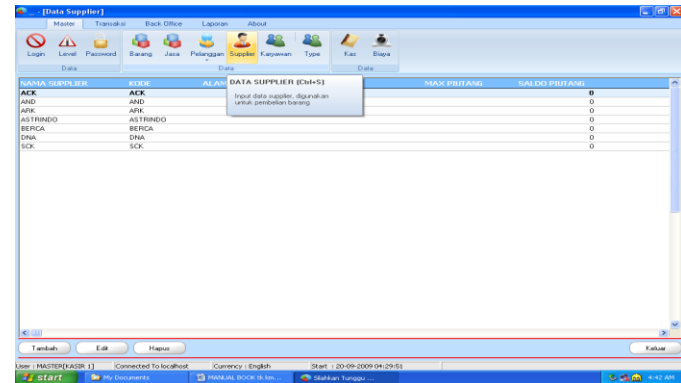
Form ini berguna untuk memasukkan dan menghapus data pelanggan, dengan membuka menu **Master - Pelanggan** maka akan keluar form sebagai berikut :



- ❖ **Tambah Data**
 - ❑ Klik **Tambah**
 - ❑ Masukkan Id, nama, alamat di
 - ❑ Password digunakan saat Login pada Aplikasi Login Karyawan
 - ❑ Klik **Simpan**
- ❖ **Edit Data**
 - ❑ Klik **Edit**
 - ❑ Masukkan Id, nama, alamat yang akan di edit (atau lainnya)
 - ❑ Klik **Simpan**
- ❖ **Hapus Data**
 - ❑ Klik kanan pada grid dan pilih **Hapus Data**
 - ❑ Untuk pesan konfirmasi tekan **YES**

➤ **Master Supplier**

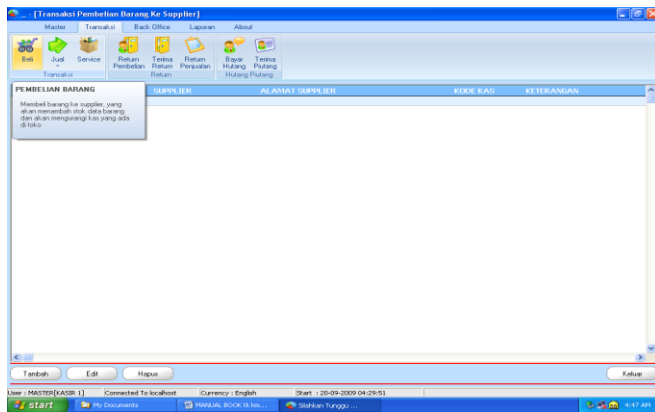
Form untuk menambah dan menghapus data master supplier/ distributor di mana barang-barang toko tersebut akan dibeli, dengan membuka menu **Master - Supplier** maka akan keluar form sebagai berikut :



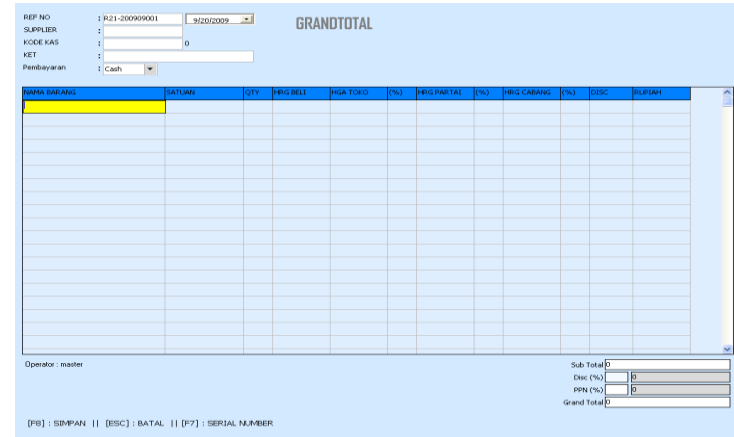
- ❖ **Tambah Data**
 - ❑ Klik **Tambah**
 - ❑ Masukkan Id, nama, alamat di
 - ❑ Klik **Simpan**
- ❖ **Edit Data**
 - ❑ Klik **Edit**
 - ❑ Masukkan Id, nama, alamat yang akan di edit (atau lainnya)
 - ❑ Klik **Simpan**
- ❖ **Hapus Data**
 - ❑ Klik kanan pada grid dan pilih **Hapus Data**
 - ❑ Untuk pesan konfirmasi tekan **YES**

➤ **Pembelian Barang**

Form ini berguna untuk mencatat transaksi pembelian barang ke supplier, dengan membuka menu **Transaksi - beli** maka akan keluar form sebagai berikut :



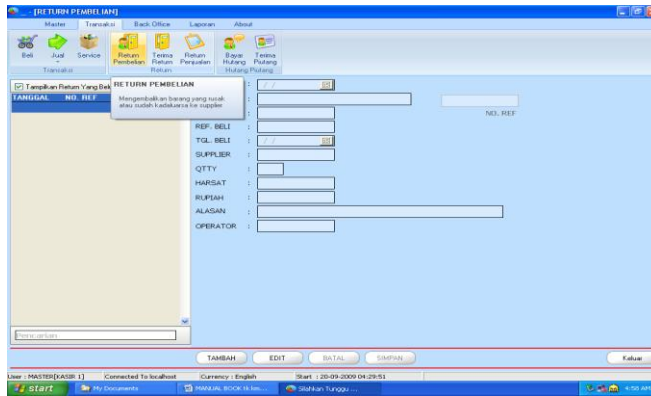
- ❖ Tambah Baru
 - ❑ Klik **Tambah**
 - ❑ Maka akan keluar form untuk transaksi pembelian barang, seperti gambar di bawah ini



- ❑ Pilih nama supplier di kotak supplier
- ❑ Pilih kode kas yang akan digunakan (kas yang akan dibeli)
- ❑ Keterangan jika diperlukan
- ❑ M Card, jika pembayaran menggunakan Credit Card, Master atau BCA Card
- ❑ Ketikkan nama barang yang akan dibeli (barang sudah tersimpan di master barang)
- ❑ Tekan F8 untuk menyimpan data
- ❑ **ESC** untuk membatalkan penyimpanan

➤ **Retur n Pe mbelian**

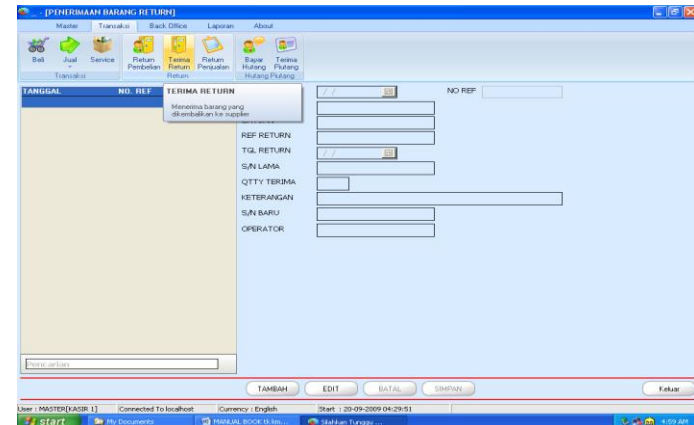
For mi ri berguna untuk mengembalikan barang kepada supplier jika ternyata barang yang di beli rusak atau sudah melewati batas expired, dengan me mbuka menu **Transaksi - Retur n Pe mbelian** maka akan kel uar for msebagai berikut :



- ❖ Tambah Baru
 - ❑ Kik **Tambah**
 - ❑ Masukkan nama barang, no faktur, di
 - ❑ Kik **Simpan**

➤ **Penerimaan Retur n**

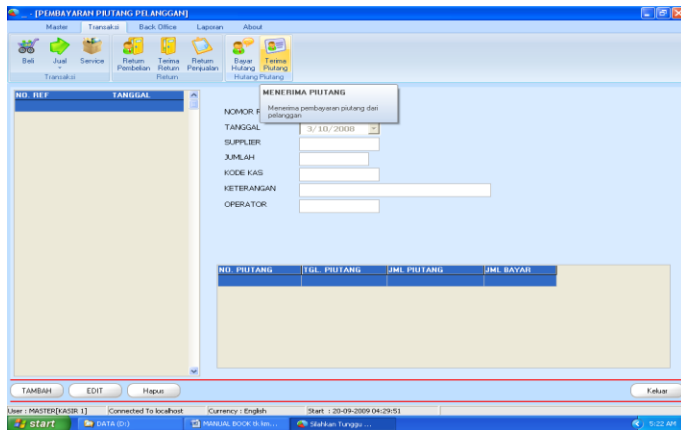
For mi ri berguna untuk penerimaan barang yang sudah di return berdasarkan nomor nota return pembelian, dengan me mbuka menu **transaksi - Terima return** maka akan kel uar for msebagai berikut :



- ❖ Tambah Baru
 - ❑ Kik **Tambah**
 - ❑ Masukkan nama barang dan No Faktur Retur n Pe mbelian
 - ❑ Masukkan QTY di yang di perlukan
 - ❑ Kik **Simpan**

➤ **Penerimaan piutang**

For mini berguna untuk mencatat Penerimaan pembayaran piutang dari pelanggan. Dengan membuka menu **Back Office – Terima Piutang**, maka akan keluar form sbb :

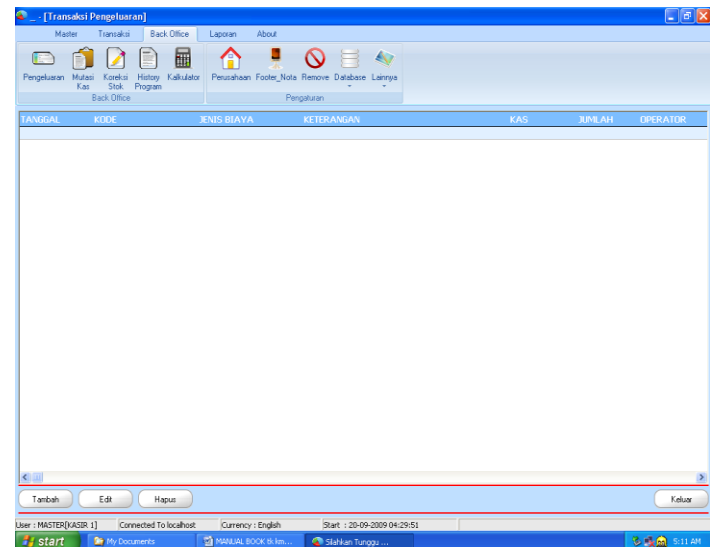


❖ **Tambah Baru**

- ❑ Klik **Tambah**
- ❑ Masukkan Pembayaran ke
- ❑ Masukkan Kode PBF, Kode Kas yang akan digunakan untuk penerimaan piutang, dll
- ❑ Tekan **Simpan**

➤ **Biaya / Pengeluaran**

For mini berguna untuk mencatat pengeluaran harian atau bulanan pada toko, seperti pembayaran Listrik, Telepon, dll. Dengan membuka menu **Back Office – Pengeluaran** maka akan keluar form sbb :

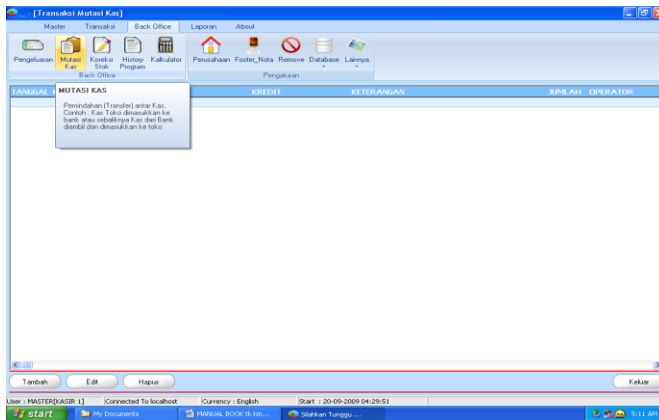


❖ **Tambah Baru**

- ❑ Klik **Tambah**
- ❑ Masukkan Kode Biaya / Pengeluaran atau jenis pengeluarannya
- ❑ Masukkan Kode Kas yang akan digunakan untuk membayar pengeluaran tsb
- ❑ Masukkan Jumlah
- ❑ Tekan **Simpan**

➤ **Mutasi Kas**

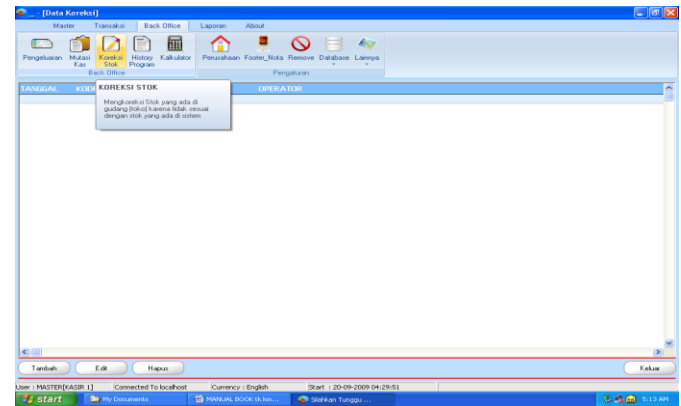
For mi ri berfungsi untuk memindahkan kas dari kas yang satu ke kas yang lainnya, seumpama kita mengambil kas dari bank dan di setorkan ke toko, berarti kas dari bank di kredit dan kas toko di debet, dengan membuka menubar **Backoffice – Mutasi kas** maka akan keluar for msbb:



- ❖ Tekan **Tambah** Untuk memulai Pemindahan Kas
- ❖ Masukkan Kas yang akan di debet
- ❖ Masukkan Kas yang akan di kredit (diambil)
- ❖ Masukkan Jumlah
- ❖ Tekan **Simpan**
- ❖ Tekan **Edit** untuk mengedit Data
- ❖ Untuk menghapus / membatalkan pemindahan kas Klik Kanan Grid dan Pilih **Hapus**

➤ **Koreksi Stok**

For mi ri berguna untuk menyesuaikan stok yang ada pada komputer dengan stok yang ada sebenarnya (QTY Fisik) yang mungkin suatu saat stok yang tersedia hilang atau rusak. Dengan membuka menubar **Backoffice – Koreksi Stok** maka akan keluar for msbb :



- ❖ Klik **Tambah** untuk memulai transaksi baru
- ❖ Masukkan nama barang yang akan disesuaikan stoknya, maka secara otomatis program akan mengeluarkan stok yang tersedia saat ini.
- ❖ Masukkan Stok yang akan disesuaikan, jika stoknya berkurang tekan **- (minus)**, seumpama stok yang tersedia saat ini adalah 3 sedangkan pada program mengatakan stoknya adalah 4 berarti stok di program akan dikurangi satu dengan mengisi **-1** pada

nilai QTY, maka secara otomatis stok yang ada pada program akan berkurang satu, sehingga stok yang ada di program akan sama dengan stok yang sebenarnya

- ❖ Isi kan Keterangan jika di perlukan, sesmpa ma : Barang hilang...
- ❖ Tekan **S mpan**
- ❖ Tekan **Edt** untuk mengubah data
- ❖ Untuk menghapus Transaksi/ me mbat al kan penyesuaian stok, Kik kanan grid dan pilih **Hapus**

➤ **Backup Database**

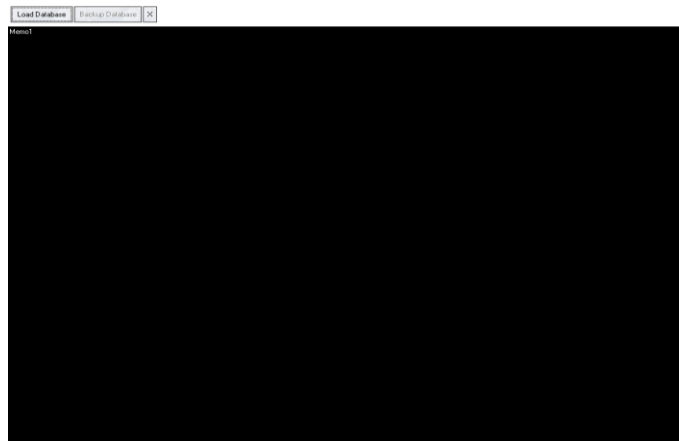
Berfungsi untuk Menyela mat kan data perusahaan jika sewaktu-waktu computer terkena virus, atau hal lain yang bias menghilangkan database. Dengan me mbuka menu bar **Back office - Database - Backup Database** Maka akan kel uar for msbb :



- ❖ Kik **BACKUP DATABASE**
- ❖ Pilih tempat di mana anda akan menyimpan data (EX : flash disk)
- ❖ Kik **save**

➤ **Load Database**

Berfungsi untuk Memanggil data perusahaan yang tad nya di backup. Dengan membuka menu **Back office – Database – Load Database** Maka akan keluar formsbb :



- ❖ Klik **LOAD DATABASE**
- ❖ Pilih tempat di mana anda tad nya menyimpan data (EX : flash disk)
- ❖ Klik **open**